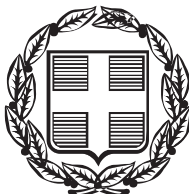



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 655

5 Μαΐου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 7154 (1)

Μεταβίβαση στο Γενικό Γραμματέα Βιομηχανίας, στους Γενικούς Διευθυντές, στους Διευθυντές και λοιπούς Προϊσταμένους Υπηρεσιακών Μονάδων της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας (ΓΓΒ) του Υπουργείου Ανάπτυξης του δικαιώματος να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 29 του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137/Α΄) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» όπως τροποποιήθηκε με τις παραγράφους 4 και 8 του άρθρου 7 του Ν. 1943/1991 (ΦΕΚ 50 Α) και του άρθρου 29 Α του ίδιου νόμου που προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/Α) και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/1997(ΦΕΚ 38 Α).

β) Του άρθρου 9 του Ν. 2690/1999(ΦΕΚ 45 Α) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

γ) Της παραγρ. 1 του άρθρου 8 του Ν. 2026/1992 (ΦΕΚ 43/Α) «Ρύθμιση θεμάτων οργάνωσης και προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις».

δ) Του Π.Δ. 229/1986 «Σύσταση και Οργάνωση της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας» (ΦΕΚ 96/Α΄/86) και του Π.Δ. 396/89 «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας» (ΦΕΚ 172/Α΄/89), του Π.Δ. 189/95 (ΦΕΚ 99/Α/95) «Συμπλήρωση και τροποποίηση του Π.Δ. 396/89».

ε) Του Π.Δ. 27/1996 (ΦΕΚ 19 Ά) «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης».

στ) Του Π.Δ. 122/2004 ΦΕΚ 85/Α/2004 «Ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού».

ζ) Του Π.Δ. 342/1990 (ΦΕΚ 135/90) « Σύσταση Γενικών Διευθύνσεων στη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας».

η) Του Π.Δ. 121/2004 (ΦΕΚ 84/Α/2004) «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών».

2. α) Την Κ.Υ.Α. 25409/28.11.1990 (ΦΕΚ 745/Β/30.11.1990) «Εξαίρεση διοικητικών πράξεων και εγγράφων του κανόνος των τριών υπογραφών».

β) Την Κ.Υ.Α. 33361/1991 (ΦΕΚ 703/Β/1991) «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 1 του Ν. 1943/91».

3. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

4. Την ανάγκη να διασφαλιστεί η εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης και η ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων που έχουν ανατεθεί σ' αυτές, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Μεταβιβάζουμε στο Γενικό Γραμματέα Βιομηχανίας, στους Γενικούς Διευθυντές και στους λοιπούς Προϊσταμένους υπηρεσιακών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας, το δικαίωμα να υπογράφουν « Με εντολή Υπουργού» τις πράξεις και τα έγγραφα που αναφέρονται στα παρακάτω άρθρα.

Άρθρο 2

Στο Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας:

1. Την έκδοση οδηγιών προς τις υπηρεσίες της ΓΓΒ και προς τους εποπτευόμενους φορείς για τη μεθόδευση και το συντονισμό της δραστηριότητάς τους, με σκοπό την αποτελεσματική εφαρμογή της κυβερνητικής πολιτικής και την εύρυθμη λειτουργία τους.

2. Τις αποφάσεις που αφορούν τη μετάθεση, απόσπαση και μετάταξη των υπαλλήλων όλων των κατηγοριών, κλά-

δων και βαθμών (πλην αυτής του Γενικού Δ/ντή) τακτικών και εκτάκτων.

3. Τις αποφάσεις τοποθέτησης και μετακίνησης υπαλλήλων, προϊσταμένων Τμημάτων και προϊσταμένων Διευθύνσεων.

4. Τις εκπαιδευτικές και τις άδειες άνευ αποδοχών των υπαλλήλων όλων των βαθμών.

5. Τις αποφάσεις χορήγησης των κάθε είδους επιδομάτων στους τακτικούς και μη υπαλλήλους της ΓΓΒ.

6. Τις κανονικές άδειες των Γενικών Δ/ντών και των Δ/ντών των μη υπαγομένων σε Γενική Δ/νση Δ/νσεων.

7. Τις αποφάσεις μετακίνησης στο εξωτερικό για εκτέλεση υπηρεσίας υπαλλήλων και λοιπών φυσικών προσώπων.

8. Τις αποφάσεις μετακίνησης εκτός έδρας στο εσωτερικό για εκτέλεση υπηρεσίας των υπαλλήλων και λοιπών φυσικών προσώπων.

9. Τα παραπεμπτικά έγγραφα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο.

10. Τις αποφάσεις απόλυσης (πλην αυτών λόγω 35ετίας ή ορίου ηλικίας ή θανάτου), έκπτωσης και θέσης σε κατάσταση διαθεσιμότητας ή αργίας και επαναφοράς στην ενεργό υπηρεσία των υπαλλήλων όλων των βαθμών, πλην αυτής του Γεν. Διευθυντή.

11. Τις απαντήσεις στις αιτήσεις επανεξέτασης ή αναφορές παραπόνων ή καταγγελίες πολιτών ή νομικών προσώπων, κατά ενεργειών ή παραλείψεων των Οργάνων των υπηρεσιακών μονάδων της ΓΓΒ.

12. Τις απαντήσεις σε ερωτήματα υπηρεσιών ή νομικών προσώπων, εφόσον δεν είναι νομολογιακά λυμένα.

13. Τις αποφάσεις, τις πράξεις και εντολές για την πραγματοποίηση δαπανών του τακτικού προϋπολογισμού και ΠΔΕ, τη διενέργεια δημόσιων τακτικών μειοδοτικών διαγωνισμών, τις αποφάσεις κατακύρωσης των αποτελεσμάτων αυτών καθώς και τις συμβάσεις προμηθειών ή εκτελέσεως εργασιών ή αναθέσεως έργου για ποσό άνω των 70.000 ευρώ.

14. Τις αποφάσεις ορισμού εκκαθαριστή, που προβλέπονται από την παρ. 2 του άρθρου 1 της απόφασης 194902/1969 (ΦΕΚ 777/Β/1969) του Υπουργείου Οικονομικών (ΓΛΚ), όπως τροποποιήθηκε με την απόφαση 10213/4187/18.9.1977 (ΦΕΚ 964/Β/1.10.1977) «Περί της διαδικασίας πληρωμών σταθερών, διαρκούς ή περιοδικού χαρακτήρα δαπανών.

15. Τα έγγραφα με τα οποία ορίζονται επιθεωρητές και λοιποί υπάλληλοι για επιθεώρηση ή έλεγχο των υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας.

16. Την έκδοση διαπιστωτικών πράξεων για έργα ΒΕΠΕ του άρθρου 9 του Ν. 2545/97 (ΦΕΚ 254/Α/97) «Βιομηχανικές και Επιχειρηματικές Περιοχές και άλλες διατάξεις».

17. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Οικονομικών (ΓΛΚ) για την επαύξηση του ποσοστού διάθεσης των πιστώσεων επιχορηγήσεων των εποπτευομένων νομικών προσώπων από τη ΓΓΒ, που εγγράφονται στον τακτικό προϋπολογισμό εξόδων της.

18. Τις κοινές αποφάσεις που αφορούν κρατικές προμήθειες μέχρι ποσού αντίστοιχου με αυτό που εξουσιοδοτείται να υπογράψει ο Γενικός Γραμματέας Κρατικών Προμηθειών του Υπουργείου Ανάπτυξης.

19. Τις πράξεις και τα έγγραφα αρμοδιότητας Δ/νσης, εφόσον συμπράττουν σ' αυτά περισσότερες από δυο Δ/νσεις που δεν ανήκουν στην ίδια Γενική Δ/νση.

20. Τις κοινές αποφάσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν.Δ. 221/1974, όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 79/1988, που αναφέρονται σε θέματα παραχώρησης κοινοχρήστων εκτάσεων για την ίδρυση ή επέκταση επαρχιακών βιομηχανικών ή βιοτεχνικών επιχειρήσεων.

21. Τις κοινές αποφάσεις του άρθρου 4 παρ. 1 σε συνδυασμό με το άρθρο 1 του Ν.Δ. 221/74 (ΦΕΚ 368/Α/1974) «Αντικατάσταση και συμπλήρωση του Ν.Δ. 203/1969 (ΦΕΚ 109/Α/1969), περί παραχωρήσεως ή εκμισθώσεως επικοιστικών εκτάσεων επί σκοπώ της περιφερειακής βιομηχανικής ανάπτυξης» όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 79/1988 (ΦΕΚ 36/Α/1988) που αναφέρονται σε θέματα εκποίησης κοινοτικών εκτάσεων για ίδρυση βιομηχανικών ή βιοτεχνικών επιχειρήσεων.

22. Τις κοινές αποφάσεις του άρθρου 5 παρ. 1 και 2 του Ν.Δ. 221/1974 που αναφέρονται σε θέματα παραχώρησης δημοσίων εκτάσεων.

α) Τις απόψεις - προτάσεις κλπ για απαλλοτριώσεις ιδιωτικών εκτάσεων βάσει του άρθρου 10 του Ν.Δ. 2176/1952 (ΦΕΚ 207/Α/1952) « Περί μέτρων προστασίας της επαρχιακής βιομηχανίας».

β) Τις απόψεις - προτάσεις κλπ για την παραχώρηση της χρήσης αιγιαλού σε μεταποιητικές επιχειρήσεις Ν. 2971/2001 (ΦΕΚ 285/Α/2001) «Αιγιαλός, παραλία και άλλες διατάξεις».

23. Τις κοινές αποφάσεις που αναφέρονται σε επιβολή κυρώσεων σε βιομηχανίες για ρύπανση του περιβάλλοντος, που προβλέπεται από τις διατάξεις των παραγράφων 6 και 7 του άρθρου 31 του Ν. 1650/1986 (ΦΕΚ 160/Α/1986) «Για την προστασία του Περιβάλλοντος».

24. Την κοινή απόφαση που αναφέρεται στον καθορισμό όρων και προϋποθέσεων αναγνώρισης των χερσαίων ευκολιών υποδοχής, που προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 743/1977 (ΦΕΚ 319/Α/1977) «Περί προστασία θαλασσίου περιβάλλοντος και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων».

25. Την επιβολή ποινής σύμφωνα με το άρθρο 8 της 22729/509/1998 (ΦΕΚ 708/Β/13.7.1998) ΥΑ περί διαδικασιών και συστημάτων πιστοποίησης στους παραβάτες της ανωτέρω ΥΑ και μετά από εισήγηση του ΔΣ του ΕΛΟΤ.

26. Την κύρωση των πινάκων προακτέων που καταρτίζει το Υπηρεσιακό Συμβούλιο όλων των κατηγοριών, κλάδων και βαθμών των υπαλλήλων της ΓΓΒ.

27. Τα έγγραφα προς τα όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και Διεθνείς Οργανισμούς με τις θέσεις και τις απόψεις της ΓΓΒ.

28. Την επιβολή της ποινής της απόσυρσης των προϊόντων που διέπονται αντίστοιχα από τις διατάξεις των: 6342/1989 ΚΥΑ περί ασφαλείας παιγνιδιών, 25680/1991 ΚΥΑ περί σκυροδέματος, 21538/1987 ΚΥΑ περί χαλύβων οπλισμού σκυροδέματος, 470/85 ΚΥΑ (ΦΕΚ 183/Β/1985) περί ηλεκτρολογικού υλικού, 19284/2697 ΚΥΑ (ΦΕΚ 691/Β/1988) περί ηλεκτρονικών μηχανημάτων που χρησιμοποιούνται στην ιατρική και στην κτηνιατρική, ΚΥΑ Β15316/1463 (ΦΕΚ462/Β/1987) περί μετρητών Ηλεκτρικής ενέργειας, ΚΥΑ Β17081/2964(ΦΕΚ 157Β/1996) περί συσκευών και συστημάτων προστασίας που προορίζονται για χρήση σε εκρήξιμες ατμόσφαιρες, Π.Δ. 180 (ΦΕΚ 114/Α/1994) Π.Δ. 178 (ΦΕΚ 131/Α/1998), ΥΑ 529 (ΦΕΚ 67/Β/2000) Περί Ρευματοδοτών και Ρευματοληπτών όπως τροποποιήθηκαν ή συμπληρώθηκαν έκτοτε.

29. Τις αποφάσεις για την έγκριση των κανονισμών λειτουργίας των ΒΕΠΕ (Βιομηχανικών Επιχειρηματικών Περιοχών).

30. Τις αποφάσεις με τα οποία ορίζονται όργανα για τον έλεγχο των επενδύσεων που έχουν υπαχθεί στους ισχύοντες αναπτυξιακούς νόμους και σε δράσεις (έργα) του ΥΠΑΝ.

31. Τις αποφάσεις μετά από κρίση προσφυγών κατά πράξεων επιβολής κυρώσεων των Δ/ντών των 1ης , 2ης, 3ης και 4ης Δ/νσεων Κλαδικής Βιομηχανικής Πολιτικής, σύμφωνα με τις 6342/1989, 25680/1991, 21538/1987, 470/1985, 19284/1988 και 2923/1986 ΚΥΑ, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

32. Τις αποφάσεις συγκρότησης οργάνων ελέγχου πραγματοποίησης επενδύσεων του Ν. 2601/1998 (ΦΕΚ 81/Α/1998) «Ενισχύσεις ιδιωτικών επενδύσεων για την οικονομική και περιφερειακή ανάπτυξη της χώρας και άλλες διατάξεις» , έργων του ΕΠΑΝ, του Ν. 2545/1997 (ΦΕΚ 254/Α/1997) « Βιομηχανικές και επιχειρηματικές περιοχές και άλλες διατάξεις», όπως συμπληρώθηκε με τα άρθρα 15 και 20 του Ν. 3190/2003 (ΦΕΚ 249/Α/2003) «Τροποποίηση του Ν 2329/95» «Υπαίθριο εμπόριο και άλλες διατάξεις».

33. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες επί θεμάτων μείζονος σημασίας νομολογιακά λυμένων στο εσωτερικό και εξωτερικό.

34. Τα έγγραφα που απευθύνονται στο Συμβούλιο της Επικρατείας, στο Ελεγκτικό Συνέδριο, στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και στα άλλα αρμόδια τακτικά πολιτικά και διοικητικά δικαστήρια, πλην των εγγράφων που απευθύνονται στην Ολομέλεια του Ελεγκτικού Συνεδρίου, στην Ολομέλεια του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και προς το ΣτΕ για επεξεργασία κανονιστικού περιεχομένου Διαταγμάτων. Εξαιρούνται της παρούσης εξουσιοδότησης η υποβολή των πάσης φύσεως ερωτημάτων.

35. Την επιβολή κυρώσεων, δυνάμει της παραγρ. 3 του άρθρου 18 του Ν. 3066/2002 (ΦΕΚ 252/Α/2002), για τη σύσταση ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης ΑΕ».

36. Τις αποφάσεις καταβολής ενδιάμεσων δόσεων επιχορηγήσεων του αναπτυξιακού νόμου 2601/1998 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

37. Τις εντολές προς τους υπολόγους για την καταβολή επιχορηγήσεων και πληρωμών από το ΠΔΕ της ΓΓΒ.

38. Τις προκαταρκτικές εκτιμήσεις του προγράμματος των δημοσίων επενδύσεων της ΓΓΒ και των εποπτευομένων από αυτή οργανισμών.

39. Τα αιτήματα του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών που αφορούν προεγκρίσεις πιστώσεων του ΠΔΕ που απαιτούνται για το διάστημα μέχρι έκδοσης των συλλογικών αποφάσεων.

40. Την εντολή κίνησης του ειδικού λογαριασμού της Τράπεζας της Ελλάδος, που προβλέπεται από το άρθρο 4 της 470/1985 (ΦΕΚ 183/Β/1985) ΚΥΑ περί ηλεκτρολογικού υλικού, που πρόκειται να χρησιμοποιηθεί εντός ορισμένων ορίων τάσεως.

41. Τις αποφάσεις απευθείας ανάθεσης έργων - υποέργων ή μελετών του ΕΠΑΝ με τελικό δικαιούχο την ΓΓΒ μέχρι του ποσού των 200.000 € (μετά από αιτιολογημένη αίτηση των maximum 200.000 €) και υπογραφή των ανωτέρω συμβάσεων καθώς και τις εγκρίσεις παράτασης υλοποίησης αυτών.

42. Τις προτάσεις γι την τροποποίηση - αναθεώρηση του συμπληρώματος ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ προς την επιτροπή παρακολούθησης του ΕΠΑΝ.

43. Την υπογραφή των τεχνικών δελτίων και των τροποποιήσεων αυτών για την έγκριση και ένταξη πράξεων που αφορούν δράσεις του ΕΠΑΝ με τελικό δικαιούχο την ΓΓΒ.

44. Τις αποφάσεις αποδοχής πρακτικών για την τροποποίηση εγκριτικών αποφάσεων ένταξης προτάσεων στο ΕΠΑΝ.

Άρθρο 3

Στους Γενικούς Διευθυντές της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας:

Ι) Γενικές εξουσιοδοτήσεις:

1. Αποφάσεις και έγγραφα που αποσκοπούν:

α) στον προγραμματισμό και συντονισμό των δραστηριοτήτων των υπηρεσιακών μονάδων που υπάγονται στις γενικές διευθύνσεις των οποίων προΐστανται, στην αξιολόγηση του κόστους και της ποιότητας των αποτελεσμάτων.

β) στην εξειδίκευση και κατάρτιση συγκριτικής ανάλυσης και αξιολόγησης της ακολουθούμενης πολιτικής στο χώρο ευθύνης τους και διατύπωση εναλλακτικών προτάσεων και εισηγήσεων προς τα υπερκείμενα όργανα.

γ) στην εξασφάλιση της συνεργασίας και του συντονισμού με άλλα υπουργεία και λοιπούς φορείς του δημόσιου τομέα σε θέματα αρμοδιότητος της Γε. Δ/νσης.

2. Τα έγγραφα αρμοδιότητος Διευθυντή, εφόσον συμπράττουν σ' αυτά δυο ή περισσότερες διευθύνσεις υπαγόμενες στη Γεν. Δ/νση που προΐστανται.

3. Τις κανονικές άδειες των προϊσταμένων Διευθύνσεων της Γεν. Δ/νσης.

ΙΙ) Ειδικές εξουσιοδοτήσεις:

Α. Στο Γενικό Διευθυντή της Γενικής Δ/νσης Βιομηχανικής Πολιτικής και Εποπτείας Φορέων:

1. Τις κοινές αποφάσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 1 του Ν. 1892/1990 (ΦΕΚ 101/Α/1990) « Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» και αναφέρονται στις προδιαγραφές επιχειρήσεων ανάπτυξης λογισμικού.

2. Τον ορισμό ελεγκτών για τον έλεγχο των εμφιαλωτηρίων σύμφωνα με την 10451/929/1988 (ΦΕΚ 370/Β/1988) ΥΑ περί όρων ίδρυσης και λειτουργίας εμφιαλωτηρίων πεπιεσμένων αερίων και ελέγχου των φιαλών συσκευασίας τους.

3. Την πρόταση προς τη μόνιμη επιτροπή που συστήθηκε με την οδηγία 83/189/ΕΟΚ, περί μη καταλληλότητας των εναρμονισμένων προτύπων για την ασφάλεια των παιχνιδιών (άρθρο 6 της ΚΥΑ 6342/863/1990).

Β. Στο Γενικό Διευθυντή της Γενικής Διεύθυνσης Στήριξης της Βιομηχανίας:

1. Τις γνωμοδοτήσεις επί των μελετών ασφαλείας των εγκαταστάσεων εκείνων που περικλείουν κινδύνους ατυχήματος μεγάλης έκτασης, σύμφωνα με την ΚΥΑ 5697/590/2000 (ΦΕΚ 405/29.3.2000).

2. Τις εγκυκλίους προς τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις που περιέχουν οδηγίες και κατευθύνσεις επί θεμάτων μηχανολογικών και επαγγελματικών αδειών, βιομηχανικής νομοθεσίας, αδειοδότησης μεταποιητικών επιχειρήσεων και λοιπών εκτελεστικής φύσεως θεμάτων των περιφερειακών υπηρεσιών.

3. Την έκδοση απόφασης μετά από κρίση προσφυγών

κατά πράξεων επιβολής προστίμων του Δ/ντή της Δ/νσης Υποστήριξης Βιομηχανιών στις φαρμακοβιομηχανίες σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2516/1997 και την 7755/1988 (ΦΕΚ 241/Β/1988) ΚΥΑ περί πυροπροστασίας.

4. Τις αποφάσεις μετά από κρίση προσφυγών κατά πράξεων επιβολής προστίμων του Δ/ντή της Δ/νσης Πληροφορικής σύμφωνα με το Ν. 858/1979 (ΦΕΚ 1/Α/1999).

5. Τις κοινές αποφάσεις που αναφέρονται σε απόδοση και διάθεση εισπραττομένων ποσών για την αποκατάσταση του περιβάλλοντος που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 20 παρ. 3 εδαφ. δεύτερο του Ν. 274/1976 (ΦΕΚ 50/Α/1976) « Περί τροποιήσεως του μεταλλευτικού κώδικα».

6. Τις κοινές αποφάσεις έγκρισης των περιβαλλοντικών όρων σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 2 του Ν. 3010/2002 (ΦΕΚ 91/Α/25.4.2002), της παραγρ. 5 του άρθρου 4 της ΚΥΑ ΗΠ 11014/703/Φ. 104/2003 (ΦΕΚ 332/Β/20.3.2003) και της ΚΥΑ ΗΠ 15393/2332/2002 (ΦΕΚ 1022/Β/5.8.2002) και που αφορούν βιομηχανικές ή βιοτεχνικές επιχειρήσεις και μηχανολογικές εγκαταστάσεις ή αποθήκες.

7. Τις κοινές αποφάσεις που προβλέπονται από την παρ. 3 του άρθρου 7 του Ν.Δ. 96/1973 και αναφέρονται σε θέματα χορήγησης αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας ιδρυομένων εποπτευομένων, διαρρυθμιζομένων φαρμακευτικών εργοστασίων ή εργαστηρίων και ρύθμισης τεχνολογικών και υγειονολογικών συνθηκών εγκατάστασης φαρμακευτικών εργοστασίων και εργαστηρίων καθώς και κάθε λεπτομέρεια εφαρμογής του Ν.Δ. 96/1973.

8. Τις γνωμοδοτήσεις επί προτάσεων χωροταξικού σχεδιασμού γενικών πολεοδομικών σχεδίων ή αλλαγών χρήσεων γης που προωθούνται από τους αρμόδιους φορείς.

9. Τις αποφάσεις για τη έγκριση των κανονισμών λειτουργίας των ΒΕΠΕ.

Άρθρο 4

Στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας και τους νομίμους αναπληρωτές αυτών:

Ι. Γενικές εξουσιοδοτήσεις:

1. Την αλληλογραφία με τις Διευθύνσεις του Υπουργείου καθώς και αυτή που αναφέρεται σε κατευθύνσεις και οδηγίες για θέματα αρμοδιότητάς τους.

2. Τη θεώρηση του ημερολογίου κίνησης εκτός έδρας, τόσο στο εσωτερικό όσο και στο εξωτερικό των υπαλλήλων της Δ/νσής τους, που μεταβαίνουν σε εκτέλεση υπηρεσίας ύστερα από προηγούμενη εγκριτική απόφαση.

3. Τα έγγραφα με τα οποία ζητούνται απόψεις και πληροφορίες από διάφορες υπηρεσίες και Οργανισμούς στο εσωτερικό και εξωτερικό.

4. Τη χορήγηση των κανονικών αδειών στους Τμηματάρχες και τους υπαλλήλους της Δ/νσής τους.

5. Τις αποφάσεις καταστροφής εκκαθαρισθέντων αρχείων.

6. Τα έγγραφα με τα οποία γνωστοποιούνται οι θέσεις της ΓΓΒ σε θέματα για τα οποία υπάρχει γραπτή άποψη της Διοίκησης στο εσωτερικό και στο εξωτερικό.

7. Τις βεβαιώσεις καταλογισμού αχρεωστήτως καταβληθέντων επιχορηγήσεων και κάθε σχετικού εγγράφου προς τις ΔΟΥ , μετά τη διαπίστωση της παράβασης και της έκδοσης της σχετικής υπουργικής απόφασης.

8. Τις περιλήψεις αποφάσεων και πράξεων που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως καθώς και τα έγγραφα αποστολής αυτών.

9. Τη θέση σε «αρχείο» εγγράφων για τα οποία δεν απαιτείται ενέργεια.

10. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται στη Δ/νση Βιομηχανικής Πολιτικής τα κατά περίπτωση προβλεπόμενα στοιχεία και αποφάσεις για την καταβολή επιχορηγήσεων και πληρωμών από το ΠΔΕ.

11. Την υπογραφή τεχνικών δελτίων προόδου έργων (μηνιαίων, τριμηνιαίων ετήσιων κλπ).

ΙΙ. Ειδικές εξουσιοδοτήσεις:

Α) Στον προϊστάμενο της Δ/νσης Προσωπικού:

1. Τις αναρρωτικές άδειες των Γεν. Δ/ντών και Δ/ντών της ΓΓΒ.

2. Τις άδειες μητρότητας και ανατροφής παιδιού σε μητέρες-υπαλλήλους που δεν κάνουν χρήση του μειωμένου ωραρίου.

3. Τις αποφάσεις ορισμού υπαλλήλων για την θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, επικύρωση αντιγράφων κλπ σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

4. Τις πράξεις απόλυσης υπαλλήλων της ΓΓΒ λόγω 35ετίας ή ορίου ηλικίας ή θανάτου.

5. Τους αναλυτικούς γενικούς πίνακες προβλέψεων θέσεων και δαπανών προσωπικού του υπό κατάρτιση Σχεδίου Τακτικού Προϋπολογισμού εξόδων της ΓΓΒ.

6. Τις αποφάσεις χορήγησης άδειας άσκησης ιδιωτικής εργασίας με αμοιβή σε υπαλλήλους της ΓΓΒ μετά από γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

7. Τις πράξεις μονιμοποίησης των δοκίμων υπαλλήλων της ΓΓΒ.

8. Τις αποφάσεις αποδοχής της παραίτησης όλων των υπαλλήλων της ΓΓΒ πλην αυτών των Γενικών Διευθυντών.

9. Τη θεώρηση των ημερολογίων κίνησης των Γεν. Δ/ντών και των Δ/ντών που μεταβαίνουν στο εσωτερικό ή εξωτερικό, ύστερα από προηγούμενη έγκριση.

Β) Στον Προϊστάμενο της Οικονομικής Δ/νσης:

1. Τις πράξεις για την πραγματοποίηση δαπανών του τακτικού προϋπολογισμού, τη διενέργεια δημόσιων τακτικών μειοδοτικών διαγωνισμών, τις αποφάσεις κατακύρωσης των αποτελεσμάτων αυτών καθώς και τις συμβάσεις προμηθειών ή εκτελέσεως εργασιών ή έργου για ποσό έως 70.000 ευρώ.

2. Τις μεταβιβάσεις πιστώσεων τακτικού προϋπολογισμού με επιτροπικά εντάλματα σε δευτερεύοντες διατάκτες ανεξάρτητα από το ποσό.

3. Τις πράξεις έγκρισης ανάληψης των πιστώσεων των επιχορηγήσεων των εποπτευομένων νομικών προσώπων από τη ΓΓΒ.

4. Τις πράξεις για τον ορισμό ή αντικατάσταση υπολόγων διαχειριστών αναλώσιμου και μη υλικού.

5. Τις πράξεις ορισμού ή αντικατάσταση υπολόγων διαχείρισης παγίων προκαταβολών χρημάτων, χαρτοσήμου και υπευθύνων δηλώσεων που προβλέπονται από το Ν.Δ 321/1969 (ΦΕΚ 205/Α/1969) «Περί κώδικος Δημοσίου Λογιστικού» και το Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α/1986) «Σχέσεις Κράτους-Πολίτη».

6. Τις αποφάσεις ορισμού και αντικατάστασης υπολόγων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής(ΧΕΠ) καθώς και την παράταση προθεσμίας λήξης αυτών.

7. Τις αποφάσεις για τη συγκρότηση επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών προμήθειας υλικών και εκτελέσεως

έργων ή εργασιών, επιτροπών παραλαβής αυτών καθώς επίσης και επιτροπών διαχείρισης δαπανών και κίνησης των Κ.Υ. αυτοκινήτων της ΓΓΒ.

8. Τις καταστάσεις ορίου πληρωμών κάθε μηνός.

9. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Οικονομικών (ΓΛΚ) για τη μεταφορά πιστώσεων από ΚΑΕ σε ΚΑΕ (αυξομείωση πιστώσεων) του φορέα της ΓΓΒ.

10. Τις αναλύσεις - αιτιολογήσεις λειτουργικών δαπανών, δαπανών σε συνάλλαγμα, τους πίνακες χαρακτηρισμού πιστώσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού της ΓΓΒ ως δεκτικών εκδόσεων ενταλμάτων προπληρωμής ή επιτροπικών ενταλμάτων.

11. Τον έλεγχο, την αναγνώριση και τη θεώρηση ως προς τη νομιμότητα των εξόδων της ΓΓΒ σύμφωνα με το Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού».

12. Τις πράξεις που αφορούν την ασφάλεια των κτιρίων, των εγκαταστάσεων και του υλικού την Υπηρεσιών της ΓΓΒ.

Γ. Στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Επιθεώρησης:

1. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται εκθέσεις πραγματοποίησης ή μη επενδύσεων που έχουν υπαχθεί στους εκάστοτε αναπτυξιακούς νόμους.

Δ. Στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Υποστήριξης Βιομηχανιών:

1. Τις πράξεις για τον καθορισμό της παραγωγικότητας αρτοκλιβάνων σύμφωνα με το από 25.8.1934 Προεδρικό Διάταγμα (ΦΕΚ 309/Α/1934) «Περί των όρων ίδρυσης και λειτουργίας εργοστασίων, αρτοποιίας και αρτοποιείων εν γένει» .

2. Την επιβολή προστίμων με βάση τις διατάξεις του Ν. 2516/1997 (ΦΕΚ 159/Α/1997) « Είδηση και λειτουργία βιομηχανικών και βιοτεχνικών εγκαταστάσεων και άλλες διατάξεις» και του Ν. 2965/2001 (ΦΕΚ 270/Α/2001) «Βιώσιμη ανάπτυξη Αττικής και άλλες διατάξεις» και των εκάστοτε ισχυουσών σχετικών κανονιστικών αποφάσεων.

3. Τη θεώρηση των σχεδιαγραμμάτων και λοιπών δικαιολογητικών που συνοδεύουν τις άδειες εγκατάστασης, επέκτασης και λειτουργίας των φαρμακοβιομηχανιών.

4. Τις πράξεις που αφορούν τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 4484/1965 (ΦΕΚ 130/Α/1965) «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των διατάξεων του νόμου 3215/1955 περί προτιμήσεως των προϊόντων της εγχώριας βιομηχανίας και άλλων διατάξεων».

5. Τα ερωτήματα που απευθύνονται στην Επιτροπή του άρθρου 3 της ΚΥΑ 3329/15.3.1989 (ΦΕΚ 132/Β/21.2.1989) για θέματα εκρηκτικών.

6. Την επιβολή προστίμων στους παραβάτες της 7755/160/1988 (ΦΕΚ 241/Β/1988) ΚΥΑ για τις φαρμακοβιομηχανίες.

7. Τις απαντήσεις επι ερωτημάτων των Νομαρχιακών Υπηρεσιών Βιομηχανίας, που δεν έχουν μορφή ερμηνείας Νόμου ή εγκυκλίου, αλλά διευκρινιστικών απόψεων.

Ε. Στον Προϊστάμενο της 1ης Δ/νσης Κλαδικής Βιομηχανικής Πολιτικής την επιβολή προστίμων στους παραβάτες της Β. 6342/863/27.3.1989 ΚΥΑ σχετικά με την ασφάλεια παιχνιδιών.

ΣΤ. Στον Προϊστάμενο της 2ης Δ/νσης Κλαδικής Βιομηχανικής Πολιτικής:

α) Την επιβολή προστίμων στους παραβάτες της 25680/496/1991 (ΦΕΚ 1003/Β/1991) ΚΥΑ περί τσιμέντων για την κατασκευή έργων από σκυρόδεμα.

β) Τις εγκρίσεις κατά παρέκκλιση για τη ρύθμιση θεμάτων για τις μονάδες παραγωγής εκρηκτικών υλών σύμφωνα με τα άρθρα 9 παρ. 3, 10 παρ. 2, 22 παρ. 5, 53 παρ. 1β και παράρτημα 4 παρ. 4, 3, 2, 1 της 3329/1989 (ΦΕΚ 132/Β/1989) ΚΥΑ.

Ζ. Στον Προϊστάμενο της 3ης Δ/νσης Κλαδικής Βιομηχανικής Πολιτικής:

α) Την επιβολή προστίμων στους παραβάτες της ΥΑ 15283/Φ7/422/8.8.1995 (ΦΕΚ 746/Β) σχετικά με την εισαγωγή χάλυβα οπλισμένου σκυροδέματος, όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 27720/Φ7/3423/24.7.1997 (ΦΕΚ 718/Β).

β) Την επιβολή προστίμων στους παραβάτες της ΚΥΑ 16289/330/19.5.1999 (ΦΕΚ 987/Β) σχετικά με τον εξοπλισμό υπο πίεση.

Η. Στον Προϊστάμενο της 4ης Δ/νσης Κλαδικής Βιομηχανικής Πολιτικής:

1. Την επιβολή προστίμων στους παραβάτες:

α) της 470/85 ΚΥΑ (ΦΕΚ 183/Β/1985) περί ηλεκτρολογικού υλικού, που προορίζεται να χρησιμοποιηθεί εντός ορισμένων ορίων τάσεως όπως τροποποιήθηκε με την Β. 6467/608/21.3.1988 ΚΥΑ (ΦΕΚ 214/Β/21.4.1988), ΚΥΑ 16717/5052 (ΦΕΚ 992/Β/1994), ΚΥΑ 6204 (ΦΕΚ 277/Β/2001).

β) της 19284/2697/19.9.1988 (ΦΕΚ 691/Β/20.9.1988) ΚΥΑ, όπως συμπληρώθηκε με την 21353/3034/17.10.1988 ΚΥΑ (ΦΕΚ 771/Β/26.10.1988) περί ηλεκτρονικών μηχανημάτων που χρησιμοποιούνται στην ιατρική και στην κτηνιατρική.

γ) της ΥΑ 529 (ΦΕΚ 67/Β/2000) περί διάθεσης στην αγορά και εγκατάσταση ρευματοδοτών και ρευματοληπτών, όπως τροποποιήθηκε με την ΥΑ 8991 (ΦΕΚ 643Β/2003.

δ) της ΚΥΑ Β15316/1463 (ΦΕΚ 462/Β/87) περί μετρητών ηλεκτρικής ενέργειας.

ε) της ΚΥΑ Β17081/2964 (ΦΕΚ 157/Β/96 περί συσκευών και συστημάτων προστασίας που προορίζονται για χρήση σε εκρήξιμες ατμόσφαιρες.

Στ) Των Π.Δ. 180 (ΦΕΚ 114/Α/1994), ΠΔ 178 (ΦΕΚ 131/Α/1998), όπως συμπληρώθηκαν από τις ΚΥΑ Δ6/Φ1/26810 (ΦΕΚ 943/Β/1994), ΚΥΑ Δ6/Β/3971 (ΦΕΚ234/Β/1996), ΚΥΑ Δ6Β/3972 (ΦΕΚ247/Β/1996), ΚΥΑ Δ6Β/10200 (ΦΕΚ 591/Β/1998), ΚΥΑ Δ6Β/13897 (ΦΕΚ 1792/Β/1999), ΚΥΑ Δ6Β/9142 (ΦΕΚ 386/Β/1997), ΚΥΑ Δ6Β/17682 (ΦΕΚ 1407/Β/2001), περί ένδειξης ενεργειακής κατανάλωσης σε ηλεκτρικές οικιακές συσκευές.

2. Τον προγραμματισμό διενέργειας του ελέγχου της αγοράς ηλεκτρολογικών προϊόντων.

Θ. Στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Διεθνών Βιομηχανικών Σχέσεων:

1. Εκθέσεις, στατιστικά στοιχεία, αιτιολογημένες γνώμες που απευθύνονται στην Ευρωπαϊκή Ένωση (Ε.Ε) και λοιπούς διεθνείς οργανισμούς (ΟΟΣΑ, ΟΗΕ, GATT, ΝΑΤΟ κλπ).

2. Έγγραφα που απευθύνονται σε συναρμοδίους φορείς επί θεμάτων Ε.Ε.

3. Εισηγήσεις αποστολής εκπροσώπων της ΓΓΒ στην Ε.Ε. και στους λοιπούς διεθνείς οργανισμούς.

Ι. Στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Πληροφορικής:

1. Την εντολή τύπωσης δελτίων βιομηχανικής κίνησης καθώς και η οποιαδήποτε τύπωση υλικού από το Εθνικό Τυπογραφείο.

2. Την επιβολή κυρώσεων στους παραβάτες του Ν. 858/1979 (ΦΕΚ 1/Α/1979) περί μητρώου και της 18303/1987 (ΦΕΚ 610/Β/1987) ΥΑ περί καθορισμού των υποβαλ-

λομένων στοιχείων, σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ. 3 του ανωτέρω νόμου.

Κ. Στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Οργάνωσης:

1. Τα έγγραφα προς τις καθ' ύλην αρμόδιες Υπηρεσίες της ΕΕ και τις μόνιμες αντιπροσωπείες της Ελλάδος στους Διεθνείς Οργανισμούς προκειμένου να ενημερώνεται το αρχείο που τηρείται για το Κοινοτικό Νομικό Πλαίσιο.

ΚΑ. Στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Πολιτικής Ποιότητας:

1. Τις κοινοποιήσεις στην Ευρωπαϊκή Ένωση των κατάλληλα εγκεκριμένων φορέων πιστοποίησης.

2. Την έκδοση αποφάσεων επιβολής προστίμου σε εκτέλεση του άρθρου 7 της υπουργικής απόφασης 3354/91 (ΦΕΚ 149/Β/2001) « Καθορισμός πλαισίου για την αναγνώριση της ικανότητας και την έγκριση φορέων πιστοποίησης ή ελέγχου στον υποχρεωτικό τομέα».

3. Την έκδοση εγκυκλίων, οδηγιών με συντονιστικές κατευθύνσεις και γενικά την αλληλογραφία με άλλες υπηρεσίες ή φορείς για θέματα εποπτείας αγοράς.

4. Την αξιολόγηση και διαβίβαση σε άλλες υπηρεσίες του Υπουργείου των αιτημάτων των εποπτευομένων φορέων ΕΛΟΤ ΑΕ, ΕΣΥΔ ΑΕ ΚΑΙ ΕΙΜ.

5. Τα έγγραφα προς τα οποία δίνονται κατευθύνσεις, διευκρινίζονται αμφισβητήσεις και γενικά παρακολουθείται η υλοποίηση κοινοτικών προγραμμάτων που χειρίζεται η Δ/νση Πολιτικής Ποιότητας.

ΚΒ. Στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Βιομηχανικής Πολιτικής

1. Τις πράξεις για την έκδοση συμψηφιστικών χρηματικών ενταλμάτων ή ενταλμάτων προπληρωμής σε βάρος πιστώσεων του προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων.

2. Τις πράξεις ορισμού ή αντικατάστασης υπολόγων διαχειριστών του προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων.

3. Τα αιτήματα χρηματοδότησης προς το ΥΠΕΘΟ των εγκεκριμένων έργων και μελετών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ).

4. Τις πράξεις προς την Τράπεζα της Ελλάδας για την κατανομή πιστώσεων, πληρωμών, εμβασμάτων κλπ που βαρύνουν το Π.Δ.Ε.

Άρθρο 5

Στους Προϊσταμένους Τμημάτων και στους νόμιμους αναπληρωτές τους:

Ι. Γενικές εξουσιοδοτήσεις.

1. Τη σύνταξη πρακτικού καταστροφής εκκαθαρισθέντων αρχείων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία γίνεται ανακοίνωση ή κοινοποίηση νομοθετικών κειμένων, εγκυκλίων ή εγγράφων.

3. Την έγκριση για χορήγηση επικυρωμένων αντιγράφων, εφόσον επιτρέπονται από το νόμο η χορήγησή τους και τα σχετικά έγγραφα αποστολής τους.

4. Τα προπαρασκευαστικά διαβιβαστικά και υπομνηστικά έγγραφα στο εσωτερικό και εξωτερικό.

5. Τα πιστοποιητικά και βεβαιώσεις σε θέματα που μπορούν κατά νόμο να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στην υπηρεσία, εφόσον δεν αντίκειται σε απαγορευτική διάταξη.

6. Τα έγγραφα με τα οποία ζητούνται απόψεις και πληροφορίες από διάφορες Υπηρεσίες και Οργανισμούς στο εσωτερικό και εξωτερικό για θέματα ήσσονος σημασίας.

ΙΙ. Ειδικές εξουσιοδοτήσεις.

Α) Στον Προϊστάμενο του τμήματος προσωπικού.

1. Τα έγγραφα με τα οποία κοινοποιούνται οι πίνακες αρχαιότητας των μονίμων υπαλλήλων και οι πίνακες μεταθετέων αυτών.

2. Τα έγγραφα που αναφέρονται σε διαδικαστικά θέματα απονομής ηθικών αμοιβών ή βραβεύσεων υπαλλήλων.

3. Την υπογραφή των πρωτοκόλλων ορκωμοσίας και βεβαιώσεων ανάληψης υπηρεσίας.

4. Την θεώρηση των βιβλιαρίων νοσηλείας των υπαλλήλων και των μελών των οικογενειών τους.

5. Τις κοινοποιήσεις των αποφάσεων που αφορούν την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων ανεξάρτητα από κλάδο και βαθμό ή Μ.Κ.

6. Την έγκριση χορήγησης αντιγράφων από τα επίσημα στοιχεία των ατομικών υπηρεσιακών φακέλων των υπαλλήλων.

7. Τις αποφάσεις αλλαγής επωνύμου των θηλέων υπαλλήλων.

8. Την επικύρωση της γνησιότητας της υπογραφής των υπαλλήλων της ΓΓΒ και των αποσπασμένων.

9. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται δικαιολογητικά συνταξιοδότησης των υπαλλήλων, ανεξάρτητα από βαθμό και ειδικότητα.

10. Τα παραπεμπτικά έγγραφα για υγειονομική εξέταση των υπαλλήλων και των υποψηφίων για διορισμό.

11. Τις πράξεις κατάταξης και χορήγησης μισθολογικών κλιμακίων.

12. Τα πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις για την υπηρεσιακή κατάσταση όλων των υπαλλήλων.

13. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Εξωτερικών για έκδοση ή ανανέωση διπλωματικών ή υπηρεσιακών διαβατηρίων των υπαλλήλων της ΓΓΒ.

14. Τις αναρρωτικές άδειες των Τμηματαρχών και των υπαλλήλων της ΓΓΒ.

15. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Οικονομικών με τα οποία ζητείται η εγγραφή θέσης και πίστωσης για περιπτώσεις μετάταξης ή διορισμού προσωπικού.

Β. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Προϋπολογισμού:

1. Τις πράξεις εγκρίσεως ανάληψης δαπανών πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού εξόδων μέχρι ποσού 15.000 ευρώ.

2. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Οικονομικών(ΓΛΚ) για την επαύξηση του ποσοστού διάθεσης πιστώσεων που αφορούν δαπάνες της ΓΓΒ.

3. Τις εντολές προς τις Αεροπορικές Εταιρείες για την έκδοση εισιτηρίων με πίστωση σε εκτέλεση αποφάσεων έγκρισης μετακινήσεων για εκτέλεση υπηρεσίας υπαλλήλων της ΓΓΒ κλπ.

4. Τα διαβιβαστικά έγγραφα προς την ΥΔΕ για την έκδοση τακτικών ενταλμάτων ή για την απαλλαγή των υπολόγων (ΧΕΠ), ή αποκατάσταση της πάγιας προκαταβολής των πραγματοποιούμενων δαπανών που έχουν εκ των προτέρων αναγνωρισθεί από τα ανωτέρω κατά νόμο κλιμάκια.

5. Τη θεώρηση των καταστάσεων πληρωμής εξόδων κίνησης εντός έδρας.

Γ. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος μισθοδοσίας:

1. Τα διαβιβαστικά έγγραφα προς την ΥΔΕ για την έκδοση τακτικών ενταλμάτων.

2. Τις βεβαιώσεις για τις αποδοχές των υπαλλήλων, κρατήσεις κλπ. καθώς και τη θεώρηση καταστάσεων αποζημίωσης για υπερωριακή εργασία.

Δ. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας και Προμηθειών:

1. Τις πράξεις για την πραγματοποίηση δαπανών του τακτικού προϋπολογισμού, τη διενέργεια πρόχειρων και δημόσιων τακτικών μειοδοτικών διαγωνισμών, τις αποφάσεις κατακύρωσης των αποτελεσμάτων αυτών καθώς και τις συμβάσεις προμηθειών ή εκτελέσεως εργασιών ή έργου για ποσό μέχρι 15.000 ευρώ.

2. Τις εντολές κίνησης των ΚΥ αυτοκινήτων της ΓΓΒ.

3. Τις εγκρίσεις των αιτήσεων Δ/νσεων και αυτοτελών τμημάτων για παραλαβή αναλώσιμου και μη υλικού από τις αποθήκες της ΓΓΒ, με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία αυτών.

4. Τις βεβαιώσεις υπερωριακής και κάθε άλλης απασχόλησης προσωπικού που υπηρετεί στο Τμήμα αυτό (φύλακες, οδηγοί κλπ.).

Ε. Στους Προϊσταμένους των τριών τμημάτων της 4ης Δ/νσης Κλαδικής Βιομηχανικής Πολιτικής:

1. Τις καταχωρήσεις του ηλεκτρολογικού υλικού που εμπίπτει στις διατάξεις της ΥΑ 529 (ΦΕΚ 67Β/2000) περί διάθεσης στην αγορά και εγκατάσταση ρευματοδοτών και ρευματοληπτών, όπως τροποποιήθηκε με την ΥΑ 8991(ΦΕΚ 643Β/2003).

2. Τις έγγραφες εντολές προς τις τελωνειακές αρχές για παράδοση ηλεκτρολογικού υλικού σε εφαρμογή των διατάξεων των ΚΥΑ 470/1985 (ΦΕΚ 183/Β/1985), ΚΥΑ 16717/5052 (ΦΕΚ 992/Β/1994), ΚΥΑ 6467/608 (ΦΕΚ 214/Β/1988), ΚΥΑ 6204 (ΦΕΚ 277/Β/2001), ΚΥΑ 17081/2964 (ΦΕΚ 157/Β/1996), ΥΑ 529 (ΦΕΚ 67/Β/2000).

3. Τις εντολές προς τα εργαστήρια για τον έλεγχο ηλεκτρολογικού υλικού και συσκευών.

4. Τη θεώρηση των τιμολογίων των εργαστηρίων ελέγχων που εκτελούνται από εργαστήρια δοκιμών κατόπιν εντολής της 4ης Δ/νσης ΚΒΠ.

Ζ. Στους Προϊσταμένους όλων των Τμημάτων των τεσσάρων Δ/νσεων Κλαδικής Βιομηχανικής Πολιτικής:

1. Τις χορηγήσεις βεβαιώσεων ότι αγαθά που εισάγονται από το Δημόσιο,τις Κοινότητες, τα Νομικά Πρόσωπα και Οργανισμούς παράγονται ή όχι εγχωρίως, καθώς και τη χορήγηση βεβαιώσεων που προβλέπονται από ειδικές διατάξεις του Ν. 1382/1983 (ΦΕΚ 105/Α/4.8.1983) «Ρύθμιση ορισμένων δασμολογικών και φορολογικών θεμάτων» και δεν έχει η σχετική αρμοδιότητα μεταβιβασθεί στους Νομάρχες.

Η. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Προετοιμασίας Στοιχείων και Ελέγχου της Δ/νσης Πληροφορικής:

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται στατιστικά στοιχεία σε διάφορες υπηρεσίες, οργανισμούς και ιδιώτες.

2. Τα έγγραφα με τα οποία αποστέλλονται δελτία βιομηχανικής βιοτεχνικής κίνησης.

3. Τα αποδεικτικά κατάθεσης δελτίων βιομηχανικής και βιοτεχνικής κίνησης.

Θ. Στον προϊστάμενο του Αυτοτελούς Γραφείου Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων:

1. Τα διαβιβαστικά έγγραφα που αφορούν τις ανωτέρω υπογεγραμμένες από τον Γενικό Γραμματέα Βιομηχανίας προκηρύξεις, αποφάσεις και συμβάσεις έργων του ΕΠΑΝ καθώς και εγγράφων που αφορούν στην δημοσιοποίηση στον Τύπο σχετικών προσκλήσεων για δράσεις που υλοποιούνται ή πρόκειται να υλοποιηθούν.

2. Την αλληλογραφία με ΕΥΔ ΕΠΑΝ και λοιπές υπηρεσίες του Υπουργείου μας για την υλοποίηση δράσεων με τελικό δικαιούχο τη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας ή ενδιάμεσων φορέων.

3. Την διαβίβαση μηνιαίων, τριμηνιαίων δελτίων στην ΕΥΔ ΕΠΑΝ για την πορεία και εξέλιξη των έργων.

4. Τις απόψεις προς την διεύθυνση οργάνωσης της ΓΓΒ αναφορικά με ερωτήσεις βουλευτών του ελληνικού κοινοβουλίου για θέματα που αφορούν δράσεις του Γ΄ ΚΠΣ και εμπλέκονται άμεσα ή έμμεσα υπηρεσίες της ΓΓΒ.

Άρθρο 6

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Α. ΑΣΚΗΣΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ

1. Οι αποφάσεις και τα έγγραφα που υπογράφονται «Με εντολή Υπουργού» πρέπει να είναι μέσα στα πλαίσια της καθοριζόμενης πολιτικής και προκειμένου περί αποφάσεων να αναφέρεται στο προοίμιο η παρούσα απόφαση.

Τα έγγραφα αυτά μπορούν να ακυρωθούν με νεώτερο έγγραφο υπερκειμένου οργάνου εφόσον δεν είναι στα πλαίσια της καθοριζόμενης πολιτικής ή υπερέβησαν τις αρμοδιότητες που παραχωρήθηκαν με την παρούσα απόφαση.

2. Πράξεις, έγγραφα ή αποφάσεις που υπογράφονται «Με εντολή Υπουργού» σύμφωνα με αυτή την εξουσιοδότηση, τα οποία κρίνονται και έχουν ιδιαίτερη σημασία για τη γενικότερη δραστηριότητα της ΓΓΒ ή απεικονίζουν την εφαρμογή της καθορισμένης πολιτικής, θα πρέπει να κοινοποιούνται και στο Πολιτικό Γραφείο του Υπουργού.

Β. ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΜΕΤΑΞΥ ΚΛΙΜΑΚΙΩΝ

1. Κάθε ανώτερο όργανο μπορεί να υπογράψει οποιοδήποτε έγγραφο που υπογράφεται από το αμέσως κατώτερό του όργανο.

2. Οι εξουσιοδοτούμενοι μπορούν με έγγραφη επαρκή αιτιολόγηση να υποβάλουν στο αμέσως ανώτερο όργανο για υπογραφή έγγραφα, πράξεις και αποφάσεις που πρέπει να εκδοθούν από αυτούς. Στην περίπτωση αυτή το ανώτερο όργανο αποφασίζει σχετικά.

3. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος Γενικού Δ/ντή, όλα τα έγγραφα που υπογράφονται απ' αυτόν «Με εντολή Υπουργού» σύμφωνα με την παρούσα απόφαση, θα υπογράφονται από τον Γενικό Γραμματέα και αυτά του Γενικού Γραμματέα, σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του από τον Υπουργό.

4. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας οργάνου που εξουσιοδοτείται να υπογράψει «Με εντολή Υπουργού», η εξουσιοδότηση ισχύει για τον νόμιμο αναπληρωτή του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Απριλίου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΣΙΟΥΦΑΣ

Αριθ. 91215 (2)

Τροποποίηση απόφασης «Επανασύσταση Πρωτοβάθμιων Πενταμελών Επιτροπών του Ν. 2643/1998».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2643/1998 «Μέριμνα για την απασχόληση ειδικών κατηγοριών και άλλες διατάξεις».

3. Τις αριθμ. 192242/1998, 10129/1999 και 190660/1999 αποφάσεις του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Σύσταση Πρωτοβάθμιων Πενταμελών Επιτροπών του Ν. 2643/1998».

4. Το γεγονός ότι από τη δημοσίευση της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αλλά βαρύνει τον λογαριασμό εξόδων Διοίκησης του κλάδου Ανεργίας του Ο.Α.Ε.Δ.

5. Την αριθμ. 91255/11.3.2002 απόφαση «Επανασύσταση Πρωτοβάθμιων Πενταμελών Επιτροπών του Ν. 2643/1998»,όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.

6. Το αριθμ. 18509/3.3.2004 έγγραφο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

7. Το από 15.3.2004 έγγραφο του Τ.Υ. Ο.Α.Ε.Δ. Τρίπολης, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθμ. 91255/11.3.2002 απόφαση μας «Επανασύσταση Πρωτοβάθμιων Πενταμελών Επιτροπών του Ν. 2643/1998» κατά το μέρος που αφορά:

1) τον εκπρόσωπο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους της Πρωτοβάθμιας Επιτροπής με έδρα την Κρήτη και ορίζουμε αντί του Ιωάννη Αλεξανδράκη τον Ανδρέα Ανδρουλιδάκη, Πάρεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, που υπηρετεί στο Δικαστικό Γραφείο Ηρακλείου (τηλ. 2810-289228), ως Πρόεδρο.

2) τους εκπροσώπους του Ο.Α.Ε.Δ., στην Επιτροπή Πελοποννήσου με έδρα την Τρίπολη και ορίζουμε τον Κοκκινάκο Μιλτιάδη, υπάλληλο του Ο.Α.Ε.Δ. ως τακτικό μέλος με αναπληρωτή τον Νώτη Ιωάννη, υπάλληλο του ίδιου Οργανισμού.

Κατά τα λοιπά ισχύει η ανωτέρω απόφαση, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Απριλίου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΑΝΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. ΔΥ(3 - 4) α/οικ.40869 (3)

Σύσταση Ενιαίου Διοικητικού Τομέα Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ -
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 28 και 29Α του Ν.1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137 Α) όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν.2081/1992 (ΦΕΚ 154 Α) και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ.2α του Ν.2469/1997 (ΦΕΚ 38 Α).

2. Το Ν.2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251 Α) και ειδικότερα το άρθρο 7 και τα άρθρα 4,5 και 6.

3. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1260/1999 του Συμβουλίου της 21.6.1999.

4. Το ΚΠΣ 2000 - 2006 και ειδικότερα το επιχειρησιακό πρόγραμμα «Υγείας -Πρόνοιας» το οποίο υποβλήθηκε στην επιτροπή ΕΚ, την αρμοδιότητα διαχείρισης και εφαρμογής του οποίου έχει το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

5. Την Υ 1/10.3.2004 (ΦΕΚ 513 Β) απόφαση του Πρωθυπουργού «Μεταβολή τίτλων Υπουργείων και καθορισμός της σειράς τάξης των Υπουργείων».

6. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται ετήσια δαπάνη ύψους περίπου 158.650 Ευρώ, η οποία θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και ειδικότερα τους ΚΑΕ μισθοδοσίας του Φ.110 και για το τρέχον έτος ύψους περίπου 105.700 Ευρώ, η οποία θα αντιμετωπισθεί από το Φ.210 ΚΑΕ 5115.

7. Το Π.Δ. 178/2000 «Οργανισμός του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας» (ΦΕΚ 165/Α/14.7.2000).

8. Την υπ'αριθμ.ΔΥ1α/οικ.23125/8.12.2000 (ΦΕΚ 1502 Β) κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Υγείας και Πρόνοιας όπως ισχύει, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Στο Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης συνιστάται ενιαίος διοικητικός τομέας με τίτλο «Ειδική Γραμματεία Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης», όπως προβλέπεται στο άρθρο 7 του Ν. 2860/2000 (ΦΕΚ 251 Α).

2. Συνιστάται μια θέση Ειδικού Γραμματέα με βαθμό Β' της κατηγορίας ειδικών θέσεων ο οποίος προΐσταται του ανωτέρω διοικητικού τομέα της παραγράφου 1, κατά τα λοιπά εφαρμοζομένων των διατάξεων του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137 Α), όπως προβλέπεται στο άρθρο 7 παρ.1 του Ν.2860/2000 (ΦΕΚ 251 Α).

3. Στον ενιαίο διοικητικό τομέα υπάγεται η ειδική υπηρεσία για τη Διαχείριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος Υγείας-Πρόνοιας, η οποία είχε συσταθεί με την αριθ. ΔΥ1α/οικ.23125/8.12.2000 (ΦΕΚ 1502 Β) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Υγείας και Πρόνοιας όπως τροποποιήθηκε με τις αριθ. ΔΥ1δ/οικ.56868/7.6.2002 (ΦΕΚ 707 Β) και ΔΥ1δ/Γ.Π.οικ.63914/2.7.2003 (ΦΕΚ 911 Β) κοινές Υπουργικές αποφάσεις και η οποία εφεξής μετονομάζεται σε «Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης».

4. Στην αρ. ΔΥ1α/οικ.23125/8.12.2000 κοινή απόφαση, όπου αναφέρεται Γενικός Γραμματέας νοείται εφεξής Ειδικός Γραμματέας. Κατά τα λοιπά ισχύει η ανωτέρω απόφαση όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Απριλίου 2004

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Π. ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ	**Γ. ΑΛΟΓΟΣΚΟΥΦΗΣ**

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Ν. ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ